

Уважаемые родители!

Информируем Вас об изменениях в законодательстве Турецкой Республики (<https://ttkb.meb.gov.tr/>), касающихся требований при зачислении и регистрации обучающихся с иностранным гражданством в международную школу.

Законным представителям (родителям) учащихся, имеющим kimlik (удостоверение личности) и начавшим обучение в ЧМШ им. Пушкина в новом 2024-2025 учебном году, необходимо оформить документ эквивалентности «Denklik».

Denklik (денклик) — это документ, который подтверждает соответствие образовательной программы РФ, полученной за границей, с системой образования в Турецкой Республике.

ВАЖНО:

* Получение Denklik – это необходимый этап для дальнейшей регистрации на платформе MOBIS (система управления образовательными данными в Турции, которая используется для регистрации обучающихся, учета их успеваемости и ведения других административных процессов в международных учебных заведениях).

* Оформление Denklik **не требуется** для детей, поступающих в детский сад и в 1 класс.

* При отсутствии данного документа обучающийся нашей школы не будет внесён ответственным сотрудником школы в систему MOBIS, что может повлечь за собой следующие нежелательные последствия:

1. Невозможность поступления в ВУЗы на территории Турецкой Республики.
2. Невозможность перевода в другую школу на территории Турецкой Республики.
3. Отсутствие возможности получения справок (по месту требования, для предоставления в визовый центр и пр.), а также справок с текущими оценками при отчислении/выбытии из школы.

Алгоритм действий:

1. Предварительно запросить в школе копию личного дела ребенка, направив запрос с темой письма: «Denklik/копия личного дела»:

2 - 4 классы	sukhorukova.s@ab-em.com
5 - 11 классы	golubeva.i@ab-em.com

2. Зарегистрироваться на сайте <https://edenklik.meb.gov.tr/?culture=ru>. Для вашего удобства направляем **Инструкцию по заполнению формы на сайте**. Пожалуйста, ознакомьтесь с ней и следуйте указанным рекомендациям.
3. Заполнить форму, прикрепить копии документов, в том числе копию личного дела.
4. Дождаться приглашения на встречу (рандеву). (**Внимание!** Документы для получения «Denklik» предоставляются в оригинале, без перевода и нотариального заверения).
5. Получив дату и время randevu, обратиться лично в школу для получения оригинала личного дела, которое необходимо предоставить в составе общего пакета

документов по адресу <https://g.co/kgs/iYsmnWV>: г. Силифке, здание Silifke İlçe Nüfus Müdürlüğü, (отделение Silifke Miliy eğitim müdürlüğü, от главного входа направо).

6. После получения Denklik, законному представителю обучающегося необходимо в кратчайшие сроки вернуть оригинал личного дела администратору школы, предоставив копию полученного документа. Контакты для входа на территорию школы:

2 - 4 классы	+90 543 908 56 98 Светлана Сергеевна
5 - 11 классы	+90 545 425 37 89 Инна Викторовна

7. Если Вы, как законный представитель обучающегося, не считаете нужным оформлять Denklik, просьба уведомить администрацию школы, направив отказ:

Я, (ФИО законного представителя), отказываюсь от оформления Denklik для своего ребенка (ФИО ребенка), ученика _____ класса ЧМШ им. Пушкина.
С информацией ознакомлен. Дата (----.----.2025г.)

на электронную почту, соответствующую классу обучения, указав в теме письма:

«Denklik/отказ»:

2 - 4 классы	sukhorukova.s@ab-em.com
5 - 11 классы	golubeva.i@ab-em.com

С уважением,
Администрация ЧМШ им. Пушкина